Installation Microsoft Teams

- 1. Installez Microsoft Teams sur votre ordinateur ou ouvrez-le sur le Web (procédure A).
- 2. Faites un test de son (micro, caméra et haut-parleurs) (procédure B). Il vous faudra au minimum des haut-parleurs ou un casque d'écoute afin de nous entendre et, si vous le voulez, un micro afin de prendre la parole au moment de la période de questions. (Vous aurez aussi la possibilité de formuler votre question par écrit.)
- 3. Si un problème se produit, formulez une demande Octopus.
- 4. Prévoyez un espace propice à une formation (limitez les bruits ambiants).

Assurez-vous d'avoir accès à une connexion Internet, idéalement haute vitesse.

A. Installez Microsoft Teams

- 1. Dans votre application Outlook client lourd (si vous utilisez Outlook Web, passez directement à l'étape nº 2) :
 - 1.1 Cliquez sur Fichier (en haut, à gauche).
 - 1.2 Dans la section Paramètres du compte, cliquez sur le lien permettant d'accéder à votre compte sur le Web.

5		
formations	Informat	ions sur le compte
luvrir et xporter	Microsoft Exchan	el@ssss.gouv.qc.ca
nregistrer sous	+ Ajouter un compte	
	Paramètres	Paramètres du compte Modifier les convertes de ce compte, ou configurer
nprimer	du compte -	Permet d'accèder à ce compte sur le web. https://outlook.office365.com/ssss.gouv.qc.ca/

- 2. Dans la version Web d'Outlook :
 - 2.1 Cliquez sur le logo Office dans le coin supérieur gauche et sélectionnez Teams.

	Québec 35	Applications	
=	Nouveau message	Outlook	OneDrive
~	Favoris	Word Word	Excel
	Boite de réception	SharePoint	Teams
⊳	Éléments envoyés		

Il est possible qu'on vous demande d'entrer votre adresse Outlook du CISSS de Chaudière-Appalaches ainsi que votre mot de passe associé. Vous serez alors dans l'application Web de Microsoft Teams.



3. Pour installer l'application sur votre poste de travail, cliquez sur l'icône à cet effet dans le coin inférieur gauche.



4. Sélectionnez Exécuter dans la fenêtre qui apparaît.



4.1 La fenêtre suivante apparaîtra :



- 4.2 Effacez l'adresse inscrite automatiquement.
- 4.3 Saisissez votre adresse Outlook du CISSS de Chaudière-Appalaches.
- 4.4 Saisissez le mot de passe Outlook du CISSS de Chaudière-Appalaches.

Vous voici dans Microsoft Teams!

B. Faites un test de son

Important : si vous avez uniquement accès à un poste d'ordinateur fixe, ayez un casque d'écoute ou des écouteurs avec micro. Si vous n'en avez pas, il y a un risque que vous n'ayez pas de son. Si vos haut-parleurs fonctionnent, cela ne vous empêche pas de suivre la formation, car vous pourrez communiquer par écrit.

1. Cliquez sur l'icône de votre identifiant (en haut à droite) et sélectionnez Paramètres.



2. Cliquez sur « Appareils » ou « Périphériques », puis sélectionnez les périphériques audio que vous désirez utiliser et cliquez sur « Passer un appel test ».

Il vous faudra au minimum des haut-parleurs ou un casque d'écoute afin de nous entendre et, si vous le voulez, un micro afin de prendre la parole au moment de la période de questions. (Vous pourrez aussi formuler votre question par écrit).

Paramètres		
දියි Général	Périphériques audio	ළට Ré
	Micro et haut-parleurs internes	
. 1 Notifications	Haut-parleur	
	Built-in Output	\sim
Appels	Micro	
	Built-in Microphone	\sim
	Passer un appel test	

- 3. Si aucun son n'est audible lors du test, vérifiez que vous avez bien choisi le bon périphérique et relancez le test.
- 4. Si une icône rouge apparaît ou si les résultats sont toujours négatifs, formulez une demande Octopus dès que possible.



Centre intégré de santé et de services sociaux de Chaudière-Appalaches

