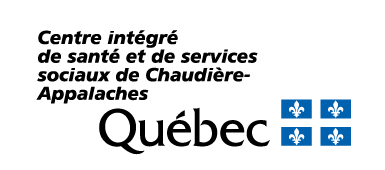
****

Outil D’AIDE À LA prise de décision

pour l’horaire 9/10 avec réduction du temps de travail

**QUART DE JOUR ET DE SOIR**

**9 JOURS DE TRAVAIL PAR PÉRIODE DE PAIE**

**SCÉNARIO 1**

**POUR LA PERSONNE SALARIÉE TITULAIRE D’UN POSTE À TEMPS COMPLET DE JOUR OU DE SOIR :**

🞏 9 jours de travail par période de 14 jours

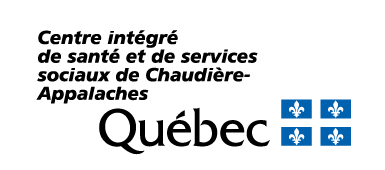
Indiquer votre préférence quant à la journée de congé souhaitée :

| **Horaire de 9 jours de travail**  **par période de 14 jours** | **Congés convertis** | **Nombre de périodes de paie** | **Choix  de la salariée** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Jours fériés | * 9 jours | 9 | Obligatoire |
| 2. Congés de maladie | * 3 jours | 3 | Obligatoire |
| 3. Congés annuels | * Maximum 10 jours | \_\_\_\_ |  |
| **Le nombre total ne peut excéder 22 périodes de paie (pour un total de 44 semaines)** | | | |

1. La personne salariée de **jour** doit avoir au moins **15 années** de service pour y avoir droit.
2. La personne salariée doit indiquer sa préférence. La journée d’absence est toutefois déterminée par le supérieur immédiat en tenant compte des besoins du service et, si possible, de la préférence exprimée par la personne salariée. Une fois déterminée la journée de congé ne peut être modifiée. Dans ce contexte, une vigilance est de mise pour les préférences exprimées sur les journées de la semaine où nous sommes susceptibles d’avoir plus de besoins, par exemple les vendredis et les lundis.
3. Nombre de congés annuels que la personne salariée souhaite convertir.
4. La personne salariée doit apposer ses initiales pour confirmer son choix.

Prenez note qu’il appartient à la personne salariée de s’assurer qu’elle dispose du nombre de jours de congé requis.

— 1 —



Outil D’AIDE À LA prise de décision

pour l’horaire 9/10 avec réduction du temps de travail

**QUART DE NUIT**

**9 JOURS DE TRAVAIL PAR PÉRIODE DE PAIE**

**SCÉNARIO 2**

**POUR LA PERSONNE SALARIÉE TITULAIRE D’UN POSTE À TEMPS COMPLET DE NUIT :**

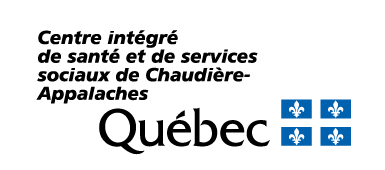
🞏 9 jours de travail par période de 14 jours

Indiquer votre préférence quant à la journée de congé souhaitée :

| **Horaire de 9 jours de travail**  **par période de 14 jours** | **Conversion de la prime**  **(art.9.02)** | **Nombre de périodes de paie** | **Choix  de la salariée** |
| --- | --- | --- | --- |
| * 24 jours | 24 | Obligatoire |
| **Le nombre total ne peut excéder 24 périodes de paie (pour un total de 48 semaines)** | | | |

1. La personne salariée doit indiquer sa préférence. La journée d’absence est toutefois déterminée par le supérieur immédiat en tenant compte des besoins du service et, si possible, de la préférence exprimée par la personne salariée. Une fois déterminée la journée de congé ne peut être modifiée. Dans ce contexte, une vigilance est de mise pour les préférences exprimées sur les journées de la semaine où nous sommes susceptibles d’avoir plus de besoins, par exemple les vendredis et les lundis.
2. Considérant qu’il s’agit d’une conversion automatique de la prime de nuit, aucun congé ne peut être ajouté à cette demande d’aménagement du temps de travail.

— 2 —



Outil D’AIDE À LA prise de décision

pour l’horaire 8/10 avec réduction du temps de travail

**QUART DE NUIT**

**8 jours de travail par période de PAIE**

**SCÉNARIO 3**

**POUR LA PERSONNE SALARIÉE TITULAIRE D’UN POSTE À TEMPS COMPLET DE NUIT :**

🞏 8 jours de travail par période de 14 jours

Indiquer votre préférence quant aux journées de congé souhaitées :

| **Horaire de 8 jours de travail**  **par période de 14 jours** | **Congés et conversion** | **Nombre de semaines** | **Choix  de la salariée** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Primes converties (art. 9.02) | * 24 jours | 24 | Obligatoire |
| 2. Jours fériés | * 9 jours | 9 | Obligatoire |
| 3. Congés de maladie | * 4 jours | 4 | Obligatoire |
| 4. Congés annuels (maximum 5 jours) | * \_\_\_\_ jours | \_\_\_\_ |  |
| **Le nombre total ne peut excéder 23 périodes de paie (pour un total de 46 semaines)** | | | |

1. La personne salariée doit indiquer ses préférences. Les journées d’absence sont toutefois déterminées par le supérieur immédiat en tenant compte des besoins du service et, si possible, de la préférence exprimée par la personne salariée. Une fois déterminées, les journées de congé ne peuvent être modifiées. Dans ce contexte, une vigilance est de mise pour les préférences exprimées sur les journées de la semaine où nous sommes susceptibles d’avoir plus de besoins, par exemple les vendredis et les lundis.
2. Afin de réduire le nombre de semaines de travail à temps complet, la personne salariée peut, si elle le désire, convertir jusqu’à un maximum de 9 jours de congé annuel.
3. La personne salariée doit apposer ses initiales pour confirmer son choix.

Prenez note qu’il appartient à la personne salariée de s’assurer qu’elle dispose du nombre de jours de congé requis.

— 3 —