

## ENGAGEMENT À LA POLITIQUE DE SÉCURITÉ DE L'INFORMATION DU CISSS DE CHAUDIÈRE-APPALACHES ET À LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Je _____, œuvrant au CISSS de Chaudière-Appalaches, dont le siège social est situé au 363, route Cameron, Sainte-Marie (Québec) G6E 3E2, confirme avoir reçu l'information de l'existence de la <i>Politique relative à la sécurité de l'information du CISSS de Chaudière-Appalaches</i> , dont le texte intégral est disponible sur l'Intranet de l'établissement, dans la section <i>Règlements, politiques, procédures, protocoles et processus</i> sous l'onglet <i>Outils de travail</i> .	<input type="checkbox"/> Cocher
Je m'engage à prendre connaissance de cette politique ainsi que des codes de conduite, procédures et autres politiques découlant de celle-ci, à y adhérer et à les respecter. Je dois, en tout temps, prendre toutes les mesures mises à ma disposition afin d'appliquer cette politique dans l'exercice de mes fonctions et des tâches qui y sont associées.	<input type="checkbox"/> Cocher
J'ai le devoir d'informer sans délai mon supérieur immédiat ou le Responsable de la sécurité de l'information (RSI) à l'adresse suivante : <a href="mailto:incident.securiteinformatique.cisssca@ssss.gouv.qc.ca">incident.securiteinformatique.cisssca@ssss.gouv.qc.ca</a> de tout incident ou de toute situation portée à ma connaissance qui seraient susceptibles de compromettre la disponibilité, l'intégrité et la confidentialité des renseignements confidentiels ainsi que concernant l'utilisation des actifs informationnels et de télécommunications.	<input type="checkbox"/> Cocher
Je m'engage à ne jamais dévoiler des renseignements susceptibles de mettre en péril soit la confidentialité des renseignements et des données personnelles et confidentielles auxquels j'ai accès, soit la sécurité des actifs informationnels et de télécommunications de l'établissement.	<input type="checkbox"/> Cocher
Je suis en pleine conscience que le CISSS de Chaudière-Appalaches utilise des logiciels de sécurité qui enregistrent, pour des besoins de gestion, le contenu de mon courrier électronique, les adresses Internet des sites que je visite, et conserve un dossier de toute activité réalisée sur ses réseaux d'information au cours de laquelle je transmets ou reçois quelque document que ce soit. On peut me soumettre, de manière ponctuelle, à un audit ou à une vérification informatique, si requis par le RSI de l'établissement. Ce faisant, je ne peux m'attendre à ce que ces utilisations aient un caractère privé ou confidentiel. J'ai aussi reçu l'information qu'il pourrait y avoir des mesures administratives ou disciplinaires prises à mon égard dans le cas où je manquerais à mes engagements.	<input type="checkbox"/> Cocher
Je conserve le droit au respect de ma vie privée et de ma dignité lorsque j'œuvre au sein de l'établissement. Toutefois, cette protection est limitée. En effet, l'organisme a le droit de gérer, de se protéger, de protéger ses usagers et d'obtenir des renseignements sur ses utilisateurs, et ce, à plus forte raison lorsqu'ils en sont avisés au préalable.	<input type="checkbox"/> Cocher
J'ai reçu l'information qu'Internet, le courrier électronique, l'Intranet et les réseaux d'information de l'établissement sont mis à ma disposition pour une utilisation professionnelle, plus spécifiquement pour des tâches reliées à l'exercice de mes fonctions.	<input type="checkbox"/> Cocher
Considérant que j'ai reçu l'autorisation d'accéder à distance aux applications de l'établissement (DPE ou autres), je m'engage à utiliser les renseignements fournis uniquement dans le cadre de mes fonctions au sein de l'établissement et exclusivement pour des usagers de l'établissement qui sont en lien avec ma clientèle.	<input type="checkbox"/> Cocher

Signature : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_