



**SASSS**

Centre de recherche  
du CISSS de  
Chaudière-Appalaches

## Bourse Aide à la communication scientifique

Centre de recherche du CISSS de Chaudière-Appalaches  
Système apprenant en santé et services sociaux (SASSS)

**Formulaire de demande 2026**

**Les demandes peuvent être faites en tout temps entre le 1<sup>er</sup> janvier 2026 et le 31 janvier 2027**

**À retourner par courriel à :**

[recherche.cisss-ca@ssss.gouv.qc.ca](mailto:recherche.cisss-ca@ssss.gouv.qc.ca)

- Prière de mentionner « Bourse Aide à la communication scientifique 2026 »
- Pour toute information, veuillez communiquer avec M<sup>me</sup> Isabelle Patry à l'adresse : [recherche.cisss-ca@ssss.gouv.qc.ca](mailto:recherche.cisss-ca@ssss.gouv.qc.ca)

## Identification du candidat ou de la candidate

Nom et prénom :

Département, faculté, université :

Programme :

- 2<sup>e</sup> cycle
- 3<sup>e</sup> cycle
- Postdoctorat

Courriel :

## Identification du directeur ou de la directrice de recherche et du codirecteur ou de la codirectrice s'il y a lieu

Nom et prénom :

## Titre de la communication orale ou par affiche ou titre de l'article scientifique

## Ce projet de recherche se déroule-t-il au CISSS de Chaudière-Appalaches?

- Oui
- Non

Commentaires :

Numéro NAGANO du projet de recherche :

## Nom de l'activité scientifique au cours de laquelle la communication sera présentée ou titre de la revue où paraîtra l'article

Site Web :

## Type prévu de communication et date de présentation ou de publication

- Communication par affiche
- Communication orale
- Publication scientifique

Date de présentation ou de publication :

## Engagement des signataires

### De la personne boursière :

En acceptant la bourse :

- Je m'engage à reconnaître le soutien du CISSS de Chaudière-Appalaches et de la Fondation Hôtel-Dieu de Lévis dans la présentation orale ou par affiche ou dans la publication de l'article touchant la Bourse Aide à la communication scientifique 2026.

Signature :

Date :

### Du directeur ou de la directrice de recherche ou du codirecteur ou de la codirectrice s'il y a lieu :

- La personne s'engage à encadrer les travaux du candidat ou de la candidate dans la préparation de cette présentation ou publication.

Nom en lettres moulées :

Signature :

Rôle de supervision :

- Directeur ou directrice de recherche  
 Codirecteur ou codirectrice de recherche

Date :

Nom en lettres moulées :

Signature :

Rôle de supervision :

- Directeur ou directrice de recherche  
 Codirecteur ou codirectrice de recherche

Date :

## Documents à joindre au présent formulaire

### Dans le cas d'une communication orale ou par affiche :

- Copie de l'appel de communication de l'activité scientifique ou toute information pertinente sur l'événement scientifique.
- Abrégé de communication soumis ou devant être soumis, incluant notamment le nom des auteurs et autrices et toute autre information exigée par l'appel de communication.
- Le cas échéant, la preuve d'acceptation, par le comité scientifique de l'activité, de l'abrégué soumis.
- Estimation des dépenses à engager (pour une demande précédant l'événement) ou preuve des dépenses à rembourser (celle-ci sera nécessaire pour procéder au remboursement).

### Dans le cas d'une publication d'un article scientifique :

- Référence complète de l'article à paraître incluant le titre de l'article, le nom des auteurs et autrices et le titre de la revue spécialisée.
- Le cas échéant, la preuve de dépôt du manuscrit auprès de la revue visée.
- Estimation des dépenses à engager pour la traduction, la révision linguistique ou la publication ou preuve des dépenses à rembourser celle-ci sera nécessaire pour procéder au remboursement).