SI-PMI - Registre de vaccination du Québec | Q&R – Saisie massive

QUESTION	RÉPONSE
Quelles étapes dois-je effectuer dans SI-PMI lorsque je m'installe sur mon poste de travail?	 Cliquer sur Saisie massive Configurer le lieu de vaccination et le vaccinateur/injecteur Ajouter le vaccin à administrer (nom du vaccin et le numéro de lot) Cliquer sur Débuter la Saisie massive
Comment imprimer une preuve de vaccination après avoir enregistré, si j'ai oublié de l'imprimer lors de la saisie du vaccin?	 Cliquer sur <i>Rechercher</i> (la loupe en haut à droite) Scanner/inscrire le NAM (ou rechercher par le nom, prénom, DDN) Cliquer sur <i>Effectuer la recherche</i> Cliquer sur <i>Profil vaccinal</i> Cliquer sur <i>Imprimer la preuve de vaccination COVID-19</i> Cliquer sur <i>Saisie massive</i> (en haut à droite) pour retourner à la Saisie massive
Après avoir enregistré un vaccin, comment puis-je modifier une information erronée (ex: site d'injection?)	 Cliquer sur <i>Rechercher</i> (la loupe en haut à droite) Scanner/inscrire le NAM (ou rechercher par le nom, prénom, DDN) Cliquer sur <i>Effectuer la recherche</i> Cliquer sur <i>Profil vaccinal</i> Sélectionner le vaccin à modifier (statut valide) puis cliquer sur le bouton <i>Modifier.</i> Effectuer la modification désirée et inscrire un commentaire explicatif (obligatoire) Cliquer sur <i>Enregistrer et terminer</i> (puis <i>Imprimer la preuve de vaccination COVID-19</i>, si requis) Cliquer sur <i>Saisie massive</i> (en haut à droite) pour retourner à la Saisie massive
Comment inscrire un vaccin lorsque le patient n'a pas de NAM? Comment inscrire un vaccin lorsque le patient n'est pas présent dans SI-PMI?	 Rechercher le patient par nom, prénom, DDN Cliquer sur <i>Effectuer la recherche</i> Une fois l'usager trouvé et sélectionné, cliquer sur <i>Vacciner cet usager</i> Vérifier et/ou compléter les informations sur le vaccin administré (ex. bras) Cliquer sur <i>Enregistrer et imprimer la preuve de vaccination COVID-19</i> Suite à la recherche, cliquer sur <i>Créer un nouvel usager avec un acte vaccinal</i> Inscrire les champs obligatoires (NAM prénom nom seve adresse nome
(Aucun résultat obtenu suite à la recherche par nom, prénom et DDN)	 des parents (contacts)) 3. Cliquer sur <i>Vacciner cet usager</i> 4. Vérifier et/ou compléter les informations sur le vaccin administré (ex. bras) 5. Cliquer sur <i>Enregistrer et imprimer la preuve de vaccination COVID-19</i>