

Dictée téléphonique ou par DigiDictate-IP

Types de travail

Administration/Direction autre que la psychiatrie (10-2)

(code auteur 7777 à utiliser, seulement par téléphone et sans le # après le type de travail)

- 150 - lettre
151 - procès-verbal
152 - document général
- 155 - discussion de cas
(clinique des tumeurs)

Archives médicales (1-1)

- 01 - rapport de consultation non adressée
02 - feuille sommaire (cardiologie)
03 - lettre à l'utilisateur
04 - protocole opératoire
05 - protocole opératoire type
06 - résumé d'hospitalisation
07 - lettre adressée à un médecin / professionnel
09 - demande de coronarographie (cardiologie)
10 - lettre adressée à un médecin / prof. - DI-TSA et DP (pédiatrie)
11 - rapport de radio-oncologie
13 - lettre de médecine hyperbare
15 - rapport d'oxymétrie transcutanée
16 - lettre Dr Deslauriers
17 - échocardiographie (gastro-entérologie)
18 - lettre dépistage du cancer colorectal (gastro-entérologie)
19 - consultation pédiatrique – clinique de développement - DI-TSA et DP (pédiatrie)
20 - rapport médical demande d'ordonnance de soins
28 - consultation pédiatrique – clinique de développement
29 - clinique vasculaire multidisciplinaire, télésanté (Clinique des plaies complexes)
42 - lettre à l'utilisateur Paul-Gilbert
44 - électroencéphalogramme (EEG) (neurologie)
45 - rapport de consultation Paul-Gilbert
46 - protocole opératoire Paul-Gilbert
47 - lettre adressée à un médecin / professionnel Paul-Gilbert
48 - holter (cardiologie)
49 - pression ambulatoire artérielle (PAA) (cardiologie)

Dialyse (1-5)

- 50 - dialyse péritonéale
51 - programme SAVOIR
52 - hémodialyse
53 - consultation externe

Imagerie médicale (1-3)

- 30 - lettre
32 - consultation médicale
33 - tomographie axiale
34 - résonance magnétique
35 - ultrason
- 39 - graphie
40 - Paul-Gilbert
41 - Arthur-Caux
42 - Bellechasse
43 - Ste-Marie

- 36 - angiographie
37 - fluoroscopie
38 - mammographie
- 50 - urgence HDL
51 - ortho HDL

Médecine nucléaire (1-2)

- 20 - médecine nucléaire
22 - autres rapports
23 - TEP

Pathologie (1-6)


- 60 - rapport pathologie (MAC)
61 - MIC (urgent)
62 - rapport complémentaire
63 - lettre consultation
64 - récepteurs hormonaux
65 - autopsie
66 - révision de lames
68 - MIC (routine)
69 - STAT

Pneumologie (1-4)

- 43 - examen de pneumologie (MSLT, MWT, épreuve de type Jones, etc.)

Psychiatrie (1-8)

- 80 - évaluation psychiatrique
81 - évaluation psychiatrique – Hôpital de jour
82 - feuille sommaire – hospitalisation
83 - note d'admission – pédopsychiatrie
84 - lettre – Tribunal administratif
85 - lettre – aptitude à comparaître/resp. criminel.
86 - lettre générale – corr. expédiée psychiatrie
87 - rapport synthèse pédopsychiatrie
88 - note évolutive psychiatrique
89 - fermeture de dossier – pédopsychiatrie
90 - CÉTI – note de départ
91 - ordonnance de garde en établissement
102 - sommaire externe – pédopsychiatrie
103 - note d'évolution – lettre
119 - administration – tous les professionnels
120 - administration – chef du département
160 - enseignement et recherche

Pour une **DICTÉE URGENTE** à transcrire, appuyer sur la touche 6 du clavier téléphonique avant la fin de la dictée ou si vous dictez avec un microphone, cliquez sur  ou préprogrammez une touche F1, F2 ou F3 du microphone.

Pour le **Service de transcription médicale**, selon le service, composer de l'interne le poste téléphonique ou de l'externe, le (1) 418 835-7121 avec le poste téléphonique :

Archives médicales : 13354
Imagerie médicale et médecine nucléaire : 11340
Dialyse : 17243
Hémodialyse : 17253
Pathologie : 13282
Pneumologie : 13501
Psychiatrie : 13404

Dictée téléphonique Lévis



(pour ceux utilisant DigiDictate-IP, la procédure de dictée téléphonique est utilisée seulement si DigiDictate-IP est non fonctionnel ou non installé sur le poste informatique que vous utilisez)

Composez

- de l'interne, le poste 11275 ou de l'externe, le 418 835-7121 poste 11275
- au guide vocal, le numéro d'auteur suivi du # (si demande confirmation, le réentrer)
 - pour les médecins, 1 + le numéro de permis (6 chiffres)
 - pour les chirurgiens-dentistes, 2 + le numéro de permis (6 chiffres)
 - pour ceux qui dictent pour d'autres personnes, le code auteur de la personne pour lequel vous dictez
 - pour les cliniques des tumeurs autres que la thyroïde ainsi que les rapports administratifs autres que ceux de la psychiatrie, utilisez le code auteur 7777
 - pour les autres, 4, 5 ou 6 chiffres
- le type de travail suivi du # (2 ou 3 chiffres)
- le numéro de dossier s'il y a lieu suivi du # (le confirmer)
 - Archives médicales, dialyse, pneumologie et psychiatrie : 6 chiffres (ex. : 099888# ou 999888#)
 - Imagerie médicale et la médecine nucléaire : 7 chiffres (0099888 ou 0999888#)
 - Pathologie : 7 chiffres (numéro de labo., exemple pour 15-CH-14413, entrez 1514413#)
- le numéro de réquisition s'il y a lieu suivi du #

Fonctions du clavier pour dicter par téléphone

1 Arrêter	2 Enregistrer	3 Reculer
4 Avancer	5 Quitter système	6 Priorité
7 Aller au début	8 Nouvelle dictée	9
*	0	#
9 Aller à la fin		

POUR ENREGISTRER VOTRE DICTÉE, APPUYEZ SUR

- 2 pour débiter votre dictée

POUR RECULER, APPUYEZ SUR

- 3 (≅ 10 mots)
- 7 pour un recul complet

POUR CORRIGER VOTRE DICTÉE, APPUYEZ SUR

- 3 une ou plusieurs fois pour localiser la correction
- 2 pour enregistrer à nouveau

AVANCE RAPIDE, APPUYEZ SUR

- 4
- *9 pour se rendre à la fin de la dictée (bip bip)

SÉPARATION DE DOCUMENTS, APPUYEZ SUR

- 8 à la fin de chaque dictée et notez le n° de confirmation
- composez le type de travail suivi du #
- composez le n° de dossier de la dictée suivante suivi du #

POUR UNE PAUSE, APPUYEZ SUR



- 1 pour interrompre votre dictée un court moment
- 2 pour reprendre la dictée


POUR FINALISER VOTRE SESSION, APPUYEZ SUR

- 5, notez le n° de confirmation et refermez le combiné (si le 5 n'est pas fait, la dictée s'enregistre quand même)

Dictée par DigiDictate-IP Lévis



- double-cliquer sur l'icône DigiDictate-IP
- inscrire le code auteur s'il y a lieu
- inscrire le mot de passe s'il y a lieu
- cliquer sur OK
- appuyer sur la touche EOL du microphone
- choisir le type de rapport
- inscrire le numéro de dossier (voir le point 4 à la dictée tél.)
- cliquer sur OK
- appuyer sur  du microphone
- commencer à dicter
- à la fin de votre dictée, cliquer sur  Soumettre ou la touche EOL du microphone

Une configuration personnelle du microphone peut être effectuée par l'auteur en cliquant sur le triangle  dans la barre vocale à Configuration fonctionnelle. À l'onglet Générale/Configuration du microphone, choisir des fonctionnalités pour les touches du microphone

Écoute téléphonique Lévis



Suivre les deux premières étapes de la dictée téléphonique et par la suite, composez

- le type de travail *1 s'il y a lieu (NE PAS FAIRE LE # APRÈS *1)
- le code secret à 6 chiffres suivi du #
- le numéro de dossier suivi du #
 - Archives médicales, dialyse, pneumologie et psychiatrie : 6 chiffres (ex. : 099888# ou 999888#)
 - Imagerie médicale et la médecine nucléaire : 7 chiffres (0099888 ou 0999888#)
 - Pathologie : 7 chiffres si dictée faite par téléphone (numéro de labo., exemple pour 15-CH-14413, entrez 1514413#)

Fonctions du clavier pour l'écoute par téléphone

1 Arrêter	2 Enregistrer	3 Écouter/Reculer
4 Avancer	5 Quitter système	6
7 Aller au début	8	9
*	0	#
1 Changer usager	0 Dictée précédente	
8 Dictée suivante		
9 Aller à la fin		

POUR ÉCOUTER UNE DICTÉE, APPUYEZ SUR

- 3 pour débiter l'écoute
- 5 pour sortir

POUR PASSER À LA DICTÉE SUIVANTE, APPUYEZ SUR

- *8
- 3 pour écouter

POUR FAIRE UN AJOUT, APPUYEZ SUR

- *9 pour se rendre à la fin de la dictée (bip bip)
- 2 pour enregistrer

N.B. S'assurez d'être à la fin de la dictée (bip bip) pour ne pas enregistrer sur la dictée précédente. La dictée est transcrite si vous avez le message suivant : cette dictée ne peut pas être modifiée. Appelez au Service de transcription ou dictez en mentionnant que c'est un ajout.

Pour avoir accès au système de dictée central, faire une demande par Octopus.