

## PROCÉDURE DE TRANSFERT DE LA CLIENTÈLE DI-TSA ADULTE COVID-19 POSITIF EN PROVENANCE DES RAC OU RI-RTF VERS LE MILIEU DÉSIGNÉ

Les admissions peuvent s'effectuer sept jours sur sept. La semaine, entre 8 h 30 et 16 h 30, les transferts sont coordonnés par madame Lucie Dubé, via le mécanisme d'accès à l'hébergement. En dehors de ces moments, soit le soir, les fins de semaine et les jours fériés, veuillez-vous référer au gestionnaire de garde.

**La planification du transfert doit se faire en fonction de la condition clinique de l'usager.**

### Avant l'arrivée du transport

- Préparer les effets personnels de l'usager et les mettre dans un sac de plastique.
- S'assurer de fournir le matériel requis pour la communication de l'usager et l'intervention auprès de celui-ci (voir document aide-mémoire).
- Distinguer ce qui sera en garde zone chaude (auprès de l'usager) et le matériel à garder en zone propre (poste pour le personnel).
- Le matériel à garder en zone propre doit être mis dans deux (2) sacs de plastique.

### À l'arrivée du transport

Pour l'usager ;

- Port du masque de procédure si possible.
- Procéder à l'hygiène des mains avec la solution hydroalcoolique (SHA).
- Amener ses effets personnels ou par un des transporteurs.

Pour le transporteur :

- Revêtir l'EPI (blouse, masque, protection oculaire et gants).
- Couvrir l'usager d'une couverture propre.
- Asseoir l'usager sur un piqué.
- Après avoir installé l'usager dans la voiture :
  - Retirer les gants et la blouse;
  - Disposer dans les sacs prévus à cet effet;
  - Procéder à l'hygiène des mains avec la SHA;
  - Mettre une nouvelle blouse et des gants.
- Le devant de la voiture est considéré propre :
  - Zone propre : banc avant;
  - Zone souillée : banc et coffre arrière.
- Mettre les effets qui doivent être transportés en zone propre (poste) sur le banc avant.

## Départ vers le centre désigné

- Nettoyer les « High Touch », zone de passage, après le départ de l'utilisateur et du transporteur. (Par exemple : poignée de porte, rampe, cadrage, porte, etc.)
- Pour le nettoyage de la chambre, se référer à la procédure « *Gestion de l'utilisateur non sévère avec suspicion ou confirmation du COVID-19 en RAC ou Ri-RTF* ».

## Arrivée au centre désigné

- Suivre les consignes du milieu pour reconduire l'utilisateur.

## Au départ du centre désigné

- Retirer l'EPI en sortant de la zone chaude :
  - Retirer les gants;
  - Procéder à l'hygiène des mains avec la SHA;
  - Retirer la blouse;
  - Procéder à l'hygiène des mains avec la SHA;
  - Retirer la protection oculaire;
  - Procéder à l'hygiène des mains avec la SHA;
  - Retirer le masque;
  - Procéder à l'hygiène des mains avec la SHA.
- À la voiture, mettre des gants.
- Nettoyer et désinfecter avec une lingette désinfectante le volant et les accessoires de la voiture, ainsi que le bras de vitesse, le tableau de bord et les poignées intérieures et extérieures de la porte du conducteur, de celle du passager et du coffre arrière.

Rédigée par : Directions des soins infirmiers, volet pratiques professionnelles et développement clinique

Validée par : Conseillères en prévention des infections

Contenu et diffusion approuvés par : monsieur Patrick Simard, PDGA